Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Srokowo, dnia 31.12.2020 r.

Zaproszenie do złożenia oferty

na wykonanie usługi: **„Przeprowadzenie i sporządzenie diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej Gminy Srokowo w zakresie usług społecznych"**

Finansowanie: Projekt finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na realizację projektu nr. POWR.02.08.00-00-0076/20 pt. „Centrum Usług Społecznych jako nowa jakość wsparcia mieszkańcom gminy Srokowo."

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Srokowo

Realizator:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

adres : 11-420 Srokowo, Plac Rynkowy 14

1. Opis ogólny usługi:

Przeprowadzenie i sporządzenie diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej Gminy Srokowo w zakresie usług społecznych.

Celem zaproszenia jest wyłonienie usługodawcy, który wykona ekspertyzę potrzeb na usługi społeczne na terenie Gminy Srokowo.

2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zaproszenia:

1. Termin realizacji zadania : ***do 15 marca 2021 r. do godz. 15.00***

2. Uczestnicy zadania: mieszkańcy Gminy Srokowo.

3. Cel badania - głównym celem badania jest diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej Gminy Srokowo w zakresie usług społecznych a w szczególności zidentyfikowanie istniejącego w środowisku lokalnym zapotrzebowania na usługi społeczne i określenie kierunków rozwoju Gminy w zakresie usług społecznych.

4. Problemy badawcze:

* Jaki jest obecny stan świadczonych usług w Gminie?

* Jakie są potrzeby społeczne mieszkańców (ilościowe i jakościowe)?

* Jaki jest potencjał społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych?

* Jakie rozwiązania należy wprowadzić w zakresie usług społecznych?

5. Próba badawcza i narzędzia badawcze

* obszar badany – respondenci:

* reprezentatywna próba badawcza mieszkańców z uwzględnieniem różnych grup społecznych, wiekowych zawodowych, i ze względu na płeć (liczba mieszkańców I półrocze 2020 r. to 3724 osób),

*przedstawiciele instytucji gminnych, organizacje pozarządowe oraz instytucje powiatowe (Policja, Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna, ŚDS, DPS, PCPR,) i podmioty lecznicze NZOZ, Caritas.

* badania ilościowe z użyciem odpowiednio dobranych narzędzi, m.in. ankiety

* dopuszcza się możliwość przeprowadzenia badania w formie papierowej, elektronicznej, telefonicznej.

*konsultacje społeczne zostaną zrealizowane w oparciu o m.in rozmowy z mieszkańcami (sondy uliczne z potencjalnymi odbiorcami usług), kwestionariusze ankiet, wywiady (także w wersji on-line), i inne zaproponowane formy badań, wywiady jakościowe z liderami społeczności lokalnej,

* grupy fokusowe.

6. Główne zadania i czynności oferenta

- pozyskanie danych z instytucji,
- przygotowanie narzędzi badawczych:
- sporządzenie kwestionariusza ankiety skierowanej do dzieci i młodzieży,
- sporządzenie kwestionariusza ankiety skierowanej do osób dorosłych,
- zebranie i analiza danych:
- sporządzenie raportu końcowego z przeprowadzonych badań,
- rzetelna i poprawna analiza zebranych danych ilościowych (z badań ankietowych) i jakościowych,
- opracowanie wprowadzenia do tematyki usług społecznych w Gminie Srokowo,
- rekomendacje,
- zestawienie i porównanie wyników badania z danymi ogólnopolskimi,
- sporządzenie i przekazanie raportu końcowego z badań.

- produkty końcowe:

*zebrane dane: tabele, wykresy (przekazane w wersji elektronicznej edytowalnej w programie Excel lub Word pakietu Microsoft Office na zewnętrznym nośniku danych),

*raport końcowy w wersji papierowej (kolor, 3 egzemplarze zbindowane/klejone) i elektronicznej (edytowalnej w programie Word pakietu Microsoft Office i PDF – 1 egzemplarz na zewnętrznym nośniku danych),

*przekazanie praw autorskich do kwestionariuszy ankiety oraz wyników badań.

7. Struktura raportu

Raport końcowy powinien zawierać:

*stronę tytułową, spis treści, wykaz używanych skrótów,

*wprowadzenie do tematyki zagrożeń społecznych w Gminie Srokowo,

*opis zastosowanej metodologii i przebiegu badania (m. in. opis koncepcji badania – celów badania i pytań badawczych, opis zastosowanych metod i narzędzi badawczych oraz opis próby badawczej),

*przedstawienie i interpretację wyników badania ilościowego w zakresie potrzeb i potencjału społeczności lokalnej Gminy Srokowo zawierających odpowiedzi na pytania badawcze,

* wnioski z badania i rekomendacje sformułowane na podstawie otrzymanych wyników badania,

* bibliografię,

* kwestionariusze ankiet.

Raport końcowy należy sporządzić według reguł budowy raportu badawczego, wypracowanej wcześniej struktury raportu oraz według zasad gramatyki i redagowania tekstu.

8. Zaplecze kadrowe i doświadczenie w realizacji usługi:

Kadra powinna zabezpieczać prawidłową realizację zadania i posiadać stosowne uprawnienia i doświadczenie do realizacji usługi.

Jako uzupełnienie niniejszego Zaproszenia dołącza się broszurę „Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych" to jedna z broszur składających się na pakiet edukacyjny „Jak utworzyć i prowadzić centrum usług społecznych", przygotowany przez Kancelarię Prezydenta RP w związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku przepisów ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818). Część zawartych w niej uwag i rekomendacji ma charakter uniwersalny dotyczą działań na poziomie planowania, metod i technik samego diagnozowania. Są to, podpowiedzi, a nie dyspozycje – do twórczego wykorzystania przez zainteresowanych.

1. Opis składania dokumentów dotyczących zaproszenia

a) Oferta wraz z podaną ceną za wykonanie usługi powinna być złożona na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

b) Doświadczenie – Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat , co najmniej jedną analizę potrzeb socjalnych dla jednostki terytorialnej (miasto, gmina. powiat). Na potwierdzenie Wykonawca przedstawi referencje wystawione przez podmiot na rzecz którego realizowana była analiza lub inny dokument z którego będzie wynikało, że usługa została wykonana prawidłowo i odebrana przez zlecającego.

2. Sposób przygotowania ofert, termin i miejsce złożenia oferty:

a) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Formularz Ofertowy" (załącznik nr 1) Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną do tego osobę (lub osoby), zgodnie z zasadami reprezentacji danego Wykonawcy.

b) Do oferty należy załączyć referencje lub inne dokumenty na potwierdzenie spełnienia doświadczenia.

c) Ofertę można przesłać pocztą e-mail/lub złożyć osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Srokowie – w dni robocze w godz. od 7.00 do 15.00, lub nadsyłać listem poleconym na adres 11-420 Srokowo, ul. Plac Rynkowy 14

d) W przypadku ofert składanych osobiście lub kurierem, liczy się data wpływu oferty do biura GOPS w Srokowie.

e) **Termin składania ofert: do dnia 15 stycznia 2021 r. do godziny 15:00.** Oferty złożone po terminie ich składania nie będą brane pod uwagę.

f) Dodatkowe informacje dotyczące niniejszego zaproszenia można uzyskać pod nr tel.: 89 754 45 42; 89 754 45 33.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 -„Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych"

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
11-420 Srokowo, Pl. Rynkowy 14
NIP 7421861269, REGON 510596699
tel. 89 754 45 33 / 34, fax 89 754 45 22

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Grażyna Jolanta Bień